Město Horní Bříza
Tř. 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza

Čj. MěÚ/502/2016-1

V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a v souladu s usnesením Zastupitelstva města Horní Bříza č. 24/2016 ze dne 9. 5. 2016 vyhlašuje Město Horní Bříza:

Program pro poskytování dotací z rozpočtu Města Horní Bříza na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit v roce 2016

(dále jen „Program")

a pro Žadatele, kteří žádají o dotaci v rámci tohoto Programu, stanoví následující zásady:

I.
Úvodní ustanovení:
Účel poskytnutí dotace, důvod podpory stanoveného účelu, celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu, maximální výše dotace v jednotlivém případě

1. Programová dotace je poskytována z rozpočtu Města Horní Bříza (dále jen „Poskytovatel") za účelem podpory zájmových spolků (dále jen „Žadatel" nebo „Příjemce dotace"), které působí v oblasti kultury, vzdělávání a organizování volnočasových aktivit pro děti, mládež a dospělé; celoročně zabezpečují sportovní, tělovýchovnou nebo preventivní výchovnou činnost dětí, mládeže a dospělých; organizují volnočasové aktivity se zaměřením na kulturu, sport, tělovýchovu, vzdělávání nebo preventivní výchovnou činnost; pořádají různé kulturní, vzdělávací a sportovní akce, soutěže, tábory a soustředění; reprezentují město Horní Bříza v oblasti sportu a tělovýchovy, preventivní výchovné činnosti, kultury, vzdělávání nebo volnočasových aktivit na úrovni krajské, republikové či mezinárodní.
2. Důvodem vyhlášení programu je záměr Poskytovatele finančně podpořit Žadatele, kteří se zabývají některou z činností uvedených v čl. I odst. 1., zachovávají nebo rozvíjí nové kulturní, vzdělávací hodnoty nebo volnočasové aktivity v oblasti sportu, tělovýchovy nebo preventivní výchovné činnosti a přispívají tak k vytváření a udržování volnočasových aktivit a kulturního a vzdělávacího prostředí pro občany města.

3. Celkový objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu Poskytovatele na podporu účelu stanoveného v čl. I odst. 1. je 1.000.000,00 Kč. Tato částka byla schválena Zastupitelstvem města Horní Bříza dne 9. 5. 2016 usnesením č. 24/2016.
4. Dotace může být jednomu Žadateli poskytnuta v maximální výši 450.000,00 Kč.

II.
Okruh způsobilých Žadatelů

1. Dotace mohou být poskytnuty Žadatelům - zájmovým spolkům, jejichž činnost je zaměřena na oblasti uvedené v čl. I. odst. 1., a které mají sídlo nebo vykonávají svou činnost na území města Horní Bříza.
2. Žadatel může do dotačních programů vyhlášených Poskytovatelem podat pouze jednu žádost o dotaci a nesmí mít závazky vůči Poskytovateli po lhůtě splatnosti.

III.
Lhůta pro podání Žádosti, její náležitosti a způsob podání

1. Žádosti o poskytnutí dotace mohou Žadatelé podávat v termínu **od 13. 6. 2016 do 15. 6. 2016.** Žádost, která byla podána po stanoveném termínu, Poskytovatel odmítne. Žádost se podává na předepsaném tiskopise, který je přílohou tohoto programu, a který je zároveň dostupný na internetových stránkách Poskytovatele www.hornibriza.eu.
2. Žádost podepisuje statutární zástupce Žadatele, popř. ustanovený zástupce.
3. K žádosti Žadatel povinně doloží:
    a. doklad o ustanovení statutárního zástupce Žadatele;
    b. kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu, na který bude dotace převedena;
    c. výkazy účetní závěrky roku 2015, tj. rozvaha a výkaz zisku a ztráty, popř. přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích; to neplatí pro Žadatele, který vznikl po 1. 1. 2016 nebo Žadatele, který využívá služeb daňového poradce;
    d. je-li Žadatel právnickou osobou přílohu s názvem „Přehled majetkových vztahů", která je zveřejněna společně s formulářem žádosti na internetových stránkách Poskytovatele www.hornibriza.eu.
4. Žádost včetně povinných příloh se doručuje:
    a. poštou na adresu: Městský úřad Horní Bříza, Tř. 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza;
    b. elektronicky na email: hornibriza@hornibriza.cz;
    c. prostřednictvím ISDS: ID datové schránky města je **hbzbd96 nebo**
    d. osobně do podatelny Městského úřadu Horní Bříza.

IV.
Postup a kritéria při hodnocení žádosti a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Pověřený pracovník Poskytovatele provede kontrolu, zda Žádost o poskytnutí dotace obsahuje všechny požadované náležitosti a byla podána ve lhůtě stanovené čl. III odst. 1. a v souladu s podmínkami stanovenými tímto programem. V případě zjištěných nedostatků pověřený pracovník Poskytovatele prokazatelně písemně do 15 dnů ode dne doručení Žádosti vyzve Žadatele, aby nedostatky odstranil ve lhůtě do 5 pracovních dnů. Doloží-li Žadatel ve stanovené lhůtě požadované náležitosti a nedostatky odstraní, má se za to, že Žádost splňuje všechny náležitosti. Pokud Žadatel nedostatky ve stanovené lhůtě neodstraní, nebude žádost dále projednávána. Lhůta k podání Žádosti je dodržena i tehdy, byla-li Žádost doručena ve lhůtě stanovené čl. III odst. 1., i když byl Žadatel vyzván k odstranění nedostatků, a tyto ve stanovené lhůtě odstranil. Lhůta je dodržena též tehdy, byla-li Žádost o poskytnutí dotace předána k poštovní přepravě posledním dnem lhůty stanovené v čl. III odst. 1.

2. Splňuje-li Žádost o poskytnutí dotace všechny podmínky stanovené tímto Programem pro její poskytnutí, předloží ji pověřený pracovník Poskytovatele prokazatelně neprodleně Finančnímu výboru. Finanční výbor se k žádosti vyjádří a za použití kritérií stanovených v čl. IV. odst. 5. navrhne:

    a. poskytnout dotaci v požadované výši,
    b. snížit požadovanou výši dotace oproti žádosti nebo
    c. navýšit požadovanou výši dotace uvedenou v žádosti.

3. Svůj návrh formou usnesení Finanční výbor neprodleně předloží Radě města, jde-li o Žádost do 50.000,-Kč včetně a jde-li o Žádost nad 50.000,-Kč Zastupitelstvu města ke schválení.

4. Zní-li žádost Žadatele o poskytnutí dotace na částku převyšující 50.000,00 Kč, postoupí ji Finanční výbor ke schválení Zastupitelstvu města, bez ohledu na své vyjádření.

5. Při posuzování žádosti ke stanovení výše dotace se přihlíží:

    a. na jaký druh a cílovou skupinu se aktivity Žadatele zaměřují,
    b. jaký je očekávaný přínos aktivity pro město Horní Bříza a jeho občany,
    c. dobu působení Žadatele v dané oblasti na území města Horní Bříza,
    d. jaký vliv měla přidělená dotace v roce 2015 na aktivity Žadatele.

6. O poskytnutí dotace rozhoduje Rada města nebo Zastupitelstvo města na základě usnesení Finančního výboru. O přidělení dotace se rozhodnutí ve správním řízení nevydává; v takovém případě uzavře Poskytovatel se Žadatelem Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace (dále jen "Smlouva"). Pokud Žadatel nepřistoupí k podpisu Smlouvy, nárok na dotaci zaniká.

7. Byla-li Žádost podána v rozporu s tímto Programem nebo nevyhoví-li Poskytovatel Žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu Žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění Žádosti. Stejně postupuje Poskytovatel i v případě, že Žádost nebyla projednána.

8. Poskytovatel poskytne dotaci do 30 dnů od jejího schválení.

V.

Podmínky pro poskytnutí dotace, pravidla pro její použití a lhůta čerpání dotace

1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě Žádosti doručené Poskytovateli a schválené Poskytovatelem.
2. Finanční prostředky budou převedeny bezhotovostně na účet Příjemce dotace uvedený v žádosti.
3. Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít v souladu s uzavřenou smlouvou.
4. Z poskytnuté dotace lze financovat i výdaje předfinancované od 1. 1. 2016.
5. Z poskytnuté dotace lze hradit výdaje nezbytné na realizaci aktivit, které jsou účetně evidované a podložené originálními účetními doklady. Dotaci nelze použít na mzdy nebo odměny členů organizace, daně, penále nebo jiné sankce, clo, pojištění, úroky, alkohol, cigarety a ostatní návykové látky, a to ani ve formě cen.
6. Příjemce dotace je povinen umožnit Poskytovateli kontrolu svého účetnictví a dále odpovídá za hospodárné, efektivní a účelné využití dotace v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou.
7. Poskytnutá dotace nemůže být převedena na jiný subjekt. Na dotaci není právní nárok.

VI.

Závěrečná zpráva a vyúčtování

1. Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky vyčerpat **do 31. 12. 2016.** Vyúčtování dotace a závěrečnou zprávu o aktivitách předloží Příjemce dotace Poskytovateli na formuláři, který je dostupný na internetových stránkách Poskytovatele www.hornibriza.eu, **nejpozději do 13. 1. 2017.**

   K vyúčtování Příjemce dotace doloží:

   a. kopie účetních dokladů prokazujících čerpání dotace, jejichž součástí bude uvedeno, zda a v jaké výši byla aktivita placena:

      a.1. z poskytnuté dotace: ..... Kč
      a.2. z vlastních zdrojů: ..... Kč **a**
      a.3. **tyto doklady budou podepsány statutárním zástupcem Žadatele**

   b. čitelné a očíslované kopie dokladů o provedené úhradě (bankovní výpis, pokladní doklad).

2. V případě nevyčerpání dotace v plné výši a ve stanoveném termínu, je Příjemce dotace povinen vrátit nevyčerpanou částku poskytnuté dotace nejpozději **do 13. 1. 2017** na účet Poskytovatele č. **2629371/0100.**

V Horní Bříze dne 10. 5. 2016



Ing. Vojtěch Šedivec
starosta města

Vyvěšeno: 10. 5. 2016
Sejmuto: