



Město HORNÍ BŘÍZA

Zastupitelstvo města Horní Bříza

Třída 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza, IČ: 00257770, tel.: 377 955 198, e-mail: hornibriza@hornibriza.cz

Zápis

ze zasedání Zastupitelstva města Horní Bříza, konaného dne 27. června 2023, od 18:00 hodin v sále budovy sokolovny v ulici Třída 1. máje 133 v Horní Bříze

Přítomní: p. Ladislav Čech, Ing. Petr Hadinger, Mgr. Václav Jícha, p. David Kapr, p. Stanislav Kapr, Mgr. Petr Koza, Bc. Luboš Marek, DiS., Mgr. Tereza Mildorfová, Ing. Lubomír Navrátil, Ing. Jaroslav Peroutka, Bc. Zdeněk Procházka, p. Jana Šmucerová, Mgr. Alena Šumová, Mgr. Viktor Vanžura, Ing. Radek Želízko.

Omluven: 2 - Mgr. Lucie Řiřicová, p. Ladislav Týmr.

Přehled hlasování viz **příloha č. 1.**

1. Zahájení

Bylo konstatováno, dle prezenční listiny, že na zasedání je přítomno 15 zastupitelů ze 17, 2 zastupitele jsou omluveni.

Zastupitelstvo, jelikož je přítomna nadpoloviční většina zastupitelů, je usnášeníschopné.

2. Program zasedání

Starosta seznámil zastupitele s Programem zasedání.

1. Zahájení
2. Program zasedání
3. Volba ověřovatelů zápisu
4. Kontrola usnesení
5. Připomínky k zápisu ze zasedání zastupitelstva města
6. Zprávy rady města, městské policie, předsedů výborů a komisí za I. pololetí 2023
7. Závěrečný účet města Horní Bříza za rok 2022
8. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření města Horní Bříza za rok 2022
9. Účetní závěrka za rok 2022
10. Rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023
11. Zápis z řádné valné hromady firmy TEBYT-HB, s. r. o. ze dne 26. 4. 2023
12. Dohoda o vytvoření společného školského obvodu základní školy
13. Dohoda o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy
14. Prováděcí pokyny k programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza
15. Různé
16. Diskuse
17. Rekapitulace přijatých usnesení
18. Závěr

Starosta se zeptal, zda má někdo ze zastupitelů návrh na doplnění programu.

Starosta nechal hlasovat o návrhu programu.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města **schvaluje** program zasedání.

- hlasování č. 1, usnesení č. 21/2023

pro 15 proti 0 zdržel se 0 zastupitelů.
Usnesení bylo zastupiteli přijato.

3. Volba ověřovatelů zápisu

Jako ověřovatelé zápisu byli navrženi zastupitelé p. Jana Šmucarová a Ing. Jaroslav Peroutka. Žádný protinávrh nebyl vznesen.

Starosta nechal hlasovat o jednotlivých navržených ověřovatelích.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města **určuje** ověřovatele zápisu p. Janu Šmucarovou a Ing. Jaroslava Peroutku.

- hlasování č. 2, usnesení č. 22/2023

p. Jana Šmucarová	pro 15	proti 0	zdržel se 0 zastupitelů
-------------------	--------	---------	-------------------------

- hlasování č. 3, usnesení č. 22/2023

Ing. Jaroslav Peroutka	pro 15	proti 0	zdržel se 0 zastupitelů
------------------------	--------	---------	-------------------------

Usnesení bylo zastupiteli přijato.

4. Kontrola usnesení

Nesplněná usnesení zastupitelstva:

Není evidováno žádné nesplněné usnesení.

Splněná usnesení zastupitelstva:

Ze zastupitelstva dne 18. 4. 2023:

- č. 6/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** program zasedání.
- č. 7/2023 Zastupitelstvo města **určuje** ověřovatele zápisu:
p. Ladislava Čecha a p. Stanislava Kapra.
- č. 8/2023 Zastupitelstvo města v souladu s ustanovením § 3 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů **odvolává pověření** k plnění některých úkolů při řízení městské policie učiněné na základě rozhodnutí Rady města Horní Bříza ze dne 7. 1. 2008, jímž byl jmenován vedoucím strážníkem Městské policie Horní Bříza Bc. Petr Skala, a to s účinností odvolání pověření ke dni 30. 4. 2023.
- č. 9/2023 Zastupitelstvo města v souladu s ustanovením § 3 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů **pověřuje** k plnění některých úkolů při řízení městské policie a jmenuje tak s účinností od 1. 5. 2023 vedoucím strážníkem Městské policie Horní Bříza Bc. Františka Dobrého.
- č. 10/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** rozpočtové opatření č. 1 na rok 2023 v předloženém znění. Po rozpočtovém opatření budou příjmy rozpočtu ve výši 99 857 790 Kč, výdaje rozpočtu ve výši 140 779 168 Kč a schodek rozpočtu po konsolidaci je ve výši 41 609 648 Kč.
- č. 11/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací SK Horní Bříza, z.s. se sídlem ul. U Stadionu, 330 12 Horní Bříza, IČO: 14702983 ve výši 540 000 Kč.
- č. 12/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Folklórní soubor Úsměv, z.s. se sídlem V Jámě 761, 330 12 Horní Bříza, IČO: 49746863 ve výši 240 000 Kč.
- č. 13/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Tělocvičná jednota Sokol Horní Bříza se sídlem Třída 1. máje 133, 330 12 Horní Bříza, IČO: 73731536 ve výši 190 000 Kč.
- č. 14/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Horní Bříza se sídlem U Vrbky 595, 330 12 Horní Bříza, IČO: 18245994 ve výši 150 000 Kč.

- č. 15/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Český kynologický svaz ZKO Horní Bříza - 575 se sídlem č. p. 778, 330 12 Horní Bříza, IČO: 49746065 ve výši 30 000 Kč.
- č. 16/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Divadelní spolek Osada Horní Bříza se sídlem K Rybníčku 410, 330 12 Horní Bříza, IČO: 49746537 ve výši 50 000 Kč.
- č. 17/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s neziskovou organizací Junák - český skaut, středisko Omaha Kralovice, z. s. se sídlem Žatecká 678, 331 41 Kralovice, IČO: 49745841 ve výši 30 000 Kč.
- č. 18/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** předložený návrh Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s fyzickou osobu Adolf Verbič se sídlem Jedlová 549, 330 12 Horní Bříza, nar. 10. 8. 1992 ve výši 5 000 Kč.
- č. 19/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** poskytnutí účelové dotace Plzeňskému kraji určené na zajištění dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje v roce 2023 ve výši 310 916 Kč a **pověřuje** starostu k podpisu smlouvy.
- č. 20/2023** Zastupitelstvo města **schvaluje** výběrný způsob hospodaření v lesích Horní Břízy v souladu s lesním hospodářským plánem.

5. Připomínky k zápisu ze zasedání zastupitelstva města

Nebyly vzneseny žádné připomínky k zápisu ze zasedání zastupitelstva města.

6. Zprávy rady města, městské policie, předsedů výborů a komisí za I. pololetí 2023

Rada města - starosta přednesl zprávu rady města, která je součástí zápisu jako **příloha č. 2**

Městská policie - Bc. Zdeněk Procházka přednesl zprávu městské policie, která je součástí zápisu jako **příloha č. 3**

Finanční výbor - Bc. Luboš Marek, DiS., přednesl zprávu finančního výboru, která je součástí zápisu jako **příloha č. 4**

Kontrolní výbor - starosta přednesl zprávu kontrolního výboru, která je součástí zápisu jako **příloha č. 5**

Kulturní a sportovní komise - místostarosta přednesl zprávu kulturní a sportovní komise, která je součástí zápisu jako **příloha č. 6**

Stavební komise - Ing. Radek Želízko přednesl zprávu stavební komise, která je součástí zápisu jako **příloha č. 7**

Školská komise - Mgr. Alena Šumová přednesla zprávu školské komise, která je součástí zápisu jako **příloha č. 8**

Komise pro projednávání přestupků - Mgr. Zdeněk Kojda přednesl zprávu komise pro projednávání přestupků, která je součástí zápisu jako **příloha č. 9**

Komise informatiky - p. Ladislav Čech přednesl zprávu komise informatiky, která je součástí zápisu jako **příloha č. 10**

Komise pro občanské záležitosti - starosta přednesl zprávu komise pro občanské záležitosti (dále jen KPOZ), která je součástí zápisu jako **příloha č. 11**

Zastupitelstvo města **bere na vědomí** zprávy rady města, městské policie, předsedů výborů a komisí o činnosti za I. pololetí 2023.

7. Závěrečný účet města Horní Bříza za rok 2022

Starosta předložil zastupitelstvu a zastupitelstvo města bylo seznámeno se Závěrečným účtem města Horní Bříza za rok 2022.

Součástí materiálu závěrečného účtu je:

- textová a tabulková část
- zpráva auditora o přezkoumání hospodaření za rok 2022, dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů § 17, odst. 5
- účetní výkazy města, zřízených příspěvkových organizací a založených s. r. o. za r. 2022
- vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům, jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob za rok 2022 - v plné verzi je uloženo na odboru finančních a vnitřních věcí a v případě vyžádání bude schvalujícímu orgánu předloženo.

Rozpočtový výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje přebytek hospodaření ve výši 11 716 345,57 Kč.

Splátky úvěrů v roce 2022 činily 702 716 Kč.

Město splácí pouze půjčku od SFŽP na sanaci skládky.

Na konci roku 2022 je zůstatek úvěru ve výši 688 269,31 Kč.

Úvěr bude doplacen v roce 2023.

Na počátku roku 2022 byl zůstatek na běžných účtech města 71 847 407,14 Kč

a na konci roku 81 540 030,65 Kč.

Účetní výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje celkově zisk ve výši 10 343 711,65 Kč, jedná se o výsledek hospodaření běžného účetního období.

Hospodářský výsledek se u obce nerozděluje, zůstatek bude po schválení účetní závěrky zaúčtován na účet 432 výsledek hospodaření minulých účetních období.

Součástí závěrečného účtu města jsou též výkazy příspěvkových organizací. Hospodářské výsledky byly radou města dne 8. 3. 2023 schváleny k převedení do rezervních fondů příspěvkových organizací.

K předloženému návrhu nebyla žádná připomínka ani protinávrh.

Starosta nechal hlasovat o závěrečném účtu:

Návrh usnesení:

Rozpočtový výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje přebytek hospodaření ve výši 11 716 345,57 Kč.

Účetní výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje celkově zisk ve výši 10 343 711,65 Kč, jedná se o výsledek hospodaření běžného účetního období.

Hospodářský výsledek se u obce nerozděluje, zůstatek bude po schválení účetní závěrky zaúčtován na účet 432 výsledek hospodaření minulých účetních období.

Součástí závěrečného účtu města jsou i výkazy příspěvkových organizací.

Na tomto základě zastupitelstvo města **dává souhlas s celoročním hospodařením města Horní Bříza za rok 2022**, dle § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **a to bez výhrad**.

- hlasování č. 4, usnesení č. 23/2023

pro 15 proti 0 zdržel se 0 zastupitelů.
Usnesení bylo zastupiteli přijato.

8. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření města Horní Bříza za rok 2022

Starosta předložil zastupitelstvu a zastupitelstvo města bylo seznámeno se zprávou auditora o výsledku přezkoumání hospodaření města za rok 2022. Přezkoumání provedl auditor společnost K KREDIT, s. r. o. se sídlem Na Roli 25, 466 01 Jablonec nad Nisou, DIČ: CZ 25423690.

Závěr ze zprávy auditora:

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření města Horní Bříza jsme nezjistili žádnou skutečnost, která by nás vedla k přesvědčení, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření.

Vyjádření ohledně chyb a nedostatků:

Při přezkoumání hospodaření města Horní Bříza za rok 2022 jsme nezjistili chyby a nedostatky.

Starosta konstatoval, že na základě závěru ze zprávy auditora:

Zastupitelstvo města **bere na vědomí** zprávu auditora o výsledku přezkoumání hospodaření města Horní Bříza za rok 2022 zpracovanou auditorskou společností K KREDIT, s. r. o. se sídlem Na Roli 25, 466 01 Jablonec nad Nisou, DIČ: CZ 25423690.

9. Účetní závěrka za rok 2022

Starosta předložil zastupitelstvu a zastupitelstvo města bylo seznámeno s účetní závěrkou za rok 2022.

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ukládá v § 84 povinnost schvalování účetních závěrek. Požadavky na organizaci schvalování účetní závěrky stanoví vyhláška č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek. Dle této vyhlášky je schvalujícím orgánem v případě obcí zastupitelstvo.

Vyhláška dále stanoví nejdůležitější podklady pro schválení závěrky:

1. Účetní výkazy:

- výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC
- výkaz zisku a ztráty
- rozvaha
- příloha účetní závěrky
- pomocný analytický přehled
- výkaz konsolidovaných jednotek státu

2. Inventarizační zpráva

3. Zpráva auditora

4. Zápis o provedených kontrolách a jejich výsledcích

5. Ostatní informace a záznamy

Všechny tyto přílohy jsou součástí materiálu Závěrečný účet města.

O schválení nebo neschválení účetní závěrky musí být sepsán **Protokol**, který následně podepisuje starosta města a který bude součástí zápisu jako **příloha č. 12**. Návrh na znění protokolu je obsažen v příloze a obsahuje všechny náležitosti předepsané vyhláškou č. 220/2013 Sb., včetně písemného záznamu o hlasování, který bude po skončení hlasování zastupitelstva vytištěn a přiložen k protokolu. Do protokolu uvede zastupitel, který hlasoval proti schválení závěrky, písemně důvody svého hlasování.

Rada města projednala závěrečný účet a účetní závěrku za rok 2022 dne 31. 5. 2023, souhlasí s nimi a doporučuje zastupitelstvu města ke schválení.

Finanční výbor projednal návrh závěrečného účtu na svém jednání dne 24. 5. 2023.

Návrh závěrečného účtu byl zveřejněn na úřední desce 9. 6. 2023 po dobu 15 dní.
Na úřední desce je návrh závěrečného účtu zveřejněn v užším rozsahu, obsahuje textovou a tabulkovou část a zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. Způsobem umožňujícím dálkový přístup se zveřejňuje úplné znění návrhu závěrečného účtu.

Na základě toho starosta nechal hlasovat o účetní závěrce:

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města **schvaluje** účetní závěrku města Horní Bříza za rok 2022.

- hlasování č. 5, usnesení č. 24/2023

pro 15 proti 0 zdržel se 0 zastupitelů.
Usnesení bylo zastupiteli přijato.

10. Rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023

Starosta města seznámil přítomné s rozpočtovým opatřením č. 2 na rok 2023 v předloženém znění. Po rozpočtovém opatření č. 2 budou příjmy rozpočtu ve výši 99 857 790 Kč, výdaje rozpočtu ve výši 145 514 168 Kč a schodek rozpočtu po konsolidaci je ve výši 46 344 648 Kč.

K 31. 5. 2023 bylo na běžných účtech města 64 294 427,39 Kč a na fondu oprav a investic 11 665 308,43 Kč.

Rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023 je součástí zápisu jako **příloha č. 13**.

Starosta dal hlasovat o tomto návrhu.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města **schvaluje** rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023 v předloženém znění. Po rozpočtovém opatření budou příjmy rozpočtu ve výši 99 857 790 Kč, výdaje rozpočtu ve výši 145 514 168 Kč a schodek rozpočtu po konsolidaci je ve výši 46 344 648 Kč.

- hlasování č. 6, usnesení č. 25/2023

pro 15 proti 0 zdržel se 0 zastupitelů.
Usnesení bylo zastupiteli přijato.

11. Zápis z řádné valné hromady firmy TEBYT-HB, s. r. o. ze dne 26. 4. 2023

Starosta informoval o průběhu řádné valné hromady firmy TEBYT-HB, s. r. o. se sídlem U Husa 660, 330 12 Horní Bříza, IČO: 25219383 ze dne 26. 4. 2023:

1. Valnou hromadu za souhlasu všech společníků zahájil a dále řídil jednatel Ing. Vlastimil Brada, CSc. Valná hromada jednomyslně souhlasila s navrženým programem. Zapisovatelem byl zvolen p. David Kapr.
2. Ing. Vlastimil Brada, CSc., předložil valné hromadě účetní uzávěrku za rok 2022. Účetnictví je vedeno řádně. S předloženou účetní uzávěrkou souhlasili všichni společníci jednomyslně. Účetní uzávěrka bude založena v dokladech o účetnictví za rok 2022. Účetní zisk nebude rozdělen mezi společníky, ale bude použit pro další rozvoj společnosti a v souladu s vnitřními směrnicemi firmy.
3. Byla podána podrobná informace o situaci s nákupem zemního plynu pro rok 2023 a prognóza vývoje cen tepla pro Horní Břízu.
4. Valná hromada souhlasila s plánem oprav na období 2023 - 2024.
5. Žádný ze společníků nevznesl připomínku ani nenavrhl další bod k projednání.
6. Valná hromada byla se souhlasem všech společníků řádně ukončena.

Starosta uvedl, že v souvislosti s situací s nákupem zemního plynu pro rok 2023, byl plyn nakoupen na rok 2023. Ceny byly přijatelnější, než byly pro tento rok prognózovány. Vzhledem k tomu by se měla ponížít cena tepla pro domácnosti.

Zastupitelstvo města **bere na vědomí** informaci o průběhu řádné valné hromady firmy TEBYT-HB, s. r. o. se sídlem U Husa 660, 330 12 Horní Bříza, IČO: 25219383 ze dne 26. 4. 2023.

12. Dohoda o vytvoření společného školského obvodu základní školy

Starosta předložil zastupitelstvu města návrh Dohody o vytvoření společného školského obvodu základní školy s obcemi Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu základní školy, jejíž činnost vykonává Masarykova základní škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem

Třída 1. máje 210, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza, Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Tyto dohody budou sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu základní školy.

Starosta dal hlasovat o tomto návrhu.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města **schvaluje** Dohody o vytvoření společného školského obvodu základní školy s obcemi Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu základní školy, jejíž činnost vykonává Masarykova základní škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem Třída 1. máje 210, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza, Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Tyto dohody budou sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu základní školy. Zastupitelstvo města **pověřuje** starostu k podpisu dohod.

- hlasování č. 7, usnesení č. 26/2023

pro 15 proti 0 zdržel se 0 zastupitelů.
Usnesení bylo zastupiteli přijato.

13. Dohoda o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy

Starosta předložil zastupitelstvu města návrh Dohody o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy s obcí Bučí. Obce by se dohodly na vytvoření společného školského obvodu mateřské školy, jejíž činnost vykonává 1. Mateřská škola Horní Bříza-ves, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem Třída 1. máje 56, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza a Bučí. Tato dohoda bude sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu mateřské školy.

Mgr. Jícha uvedl, že je proti tomu, aby obec Bučí, byla zařazena do společného školského obvodu mateřské školy. Uvedl, že do 1. Mateřské školy bude přijato 5 leté dítě z obce Bučí, a toto by zabralo místo pro 3 leté dítě z Horní Břízy. Demografická situace se vyvíjí 3 roky a to je docela krátká doba, aby se na to připravila mateřská škola. V uvedené věci nedostal informaci od školské komise. Uvedl, že financování školy se promítá od PH maxu, kolik dětí

do této školy dochází. Prioritou je pro něho, aby mateřské školy přijímaly děti z Horní Břízy. Okolní města jako Třemošná, Plasy, Kaznějov mají ve školských obvodech jen přidružené obce.

Ing. Želízko vznesl krátký dotaz, zda za současné situace dětí z obce Bučí, mohou být přijímány do školky mimo školského obvodu.

Starosta uvedl, že v současné situaci je to 1 dítě z obce Bučí v 1. Mateřské škole v Horní Bříze. Nikdy se nestalo, aby se dítě z Horní Břízy od 3 let nebylo přijato do některé ze dvou mateřských škol. Z obce Bučí, podle prognózy se jedná o 1 max. 2 děti v dalších letech. Situace vznikla tím, že byla vypovězena smlouva o školském obvodu z Dolní Bělé, jednalo se ještě o jednu obec a to Loza, ta ale nepodala doposud oficiální žádost.

Mgr. Vanžura uvedl, že se to může stát i v Horní Bříze. Uvedl, že je to odlišná situace od základní školy. V této věci by byl velmi opatrný ohledně míst v mateřských školách v Horní Bříze, neměla by to být povinnost. Nemá nic proti tomu, aby do mateřských škol v Horní Bříze chodily děti i z jiných obcí. Není pro to, aby se vytvořil společný školský obvod mateřské školy s obcí Bučí.

Mgr. Šumová uvedla, že v dohodě je uvedena možnost její výpovědi ve lhůtě 6 měsíců, a to i bez podání důvodu. Je pro to, aby se dostávaly do školek i děti mladší 3 let. Uvedla, že bude hlasovat proto, aby dohoda byla přijata.

Mgr. Jícha uvedl, že 6 měsíců mu přijde jako dlouhá doba, nedává mu to smysl, demografický vývoj nedokážeme předpovědět je to velmi nejisté.

Místostarosta uvedl, že 6 měsíční výpovědní doba mu přijde jako velmi reakční, nerozšiřovat školský obvod.

p. Čech uvedl, že bude proti tomu, aby se rozšiřoval společný školský obvod. Snadno se přijme nová smlouva a těžko se pak ruší. Očekává, že by na základě toho mohly zareagovat i jiné obce, které by z Horní Břízy rovněž chtěly mít společný školský obvod jako například obec Trnová, kde je mateřská škola naplněná. Uvedl například Zruč-Senec, kde se přistavovala mateřská škola a zvyšovala se tak její kapacita.

Starosta dal hlasovat o tomto návrhu.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města by mělo schválit Dohodu o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy s obcí Bučí. Obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu mateřské školy, jejíž činnost vykonává 1. Mateřská škola Horní Bříza-ves, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem Třída 1. máje 56, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza a Bučí. Tato dohoda bude sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu mateřské školy. Zastupitelstvo města by mělo pověřit starostu k podpisu dohody.

- hlasování č. 8

pro 2 (p. Kapr David, Mgr. Šumová)
proti 10 (Mgr. Mildorfová, Mgr. Koza, Mgr. Jícha, Bc. Marek, DiS., p. Čech,
Ing. Hadinger, Mgr. Vanžura, Ing. Navrátil, p. Kapr Stanislav, p. Šmucarová)
zdržel se 3 (Bc. Procházka, Ing. Želízko, Ing. Peroutka) zastupitelů.

Usnesení nebylo zastupiteli přijato.

14. Prováděcí pokyny k programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza

Starosta seznámil zastupitelstvo města s Prováděcími pokyny k programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit zpracovanými finančním výborem.

Prováděcí pokyny jsou součástí zápisu jako **příloha č. 14.**

Zastupitelstvo města **bere na vědomí** zpracované Prováděcí pokyny k programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit.

15. Různé

Bez příspěvku.

16. Diskuse

p. Špaček uvedl, že na minulém zasedání zastupitelstva byl přímo napaden zastupitelem Ing. Želízkiem. Ten ho nařknul, že dehonestoval a urážel občany a šířil nesmysly. S tím nesouhlasí. Zaměří se na podstatné body. Pan Želízko uvedl, že jsem svou peticí měl mást občany, tím, že zde měl uvést, že má být na území města Horní Bříza pokáceno 17 900 kubíků dřeva a že hrozí úplná zkáza lesa, a toto mělo být umístěno na petičním stánku v Jednotě. To je lež, nic takového uvedeného nebylo. Uvedl, že Ing. Želízko není ve věci informován. uvedl, že v jednotlivých etátech od roku 2000 až do současné dekády nebyly správně vysvětlovány. Současný etát je vypočítaný na 17900 m kubíků. Uvedl, že v Lesním hospodářském plánu (dále jen LHP) je uveden normativní graf, podle kterého by měly být vykáceny nejstarší stromy, když by bylo toto splněno, tak by etát plánované těžby byl naplněn. Podle LHP by se mělo kácet v celém katastru města Horní Bříza. Hrozba velkého kácení lesů

v Horní Bříze tady je. Uvedl, že město Horní Bříza dodnes nezveřejnilo, kolik chce vlastně kácet, na webu města tyto informace nenašel. Vyžádal si tyto informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, kde tyto informace získal. Lesní hospodář města pan Nágr uvedl, že město bude těžit každý rok 700 kubíků dřeva a celková těžba má činit 25% celkového etátu těžby. Uvedl, že nemůže za to, že tyto informace nejsou na webu města. Kritizoval, že ani v odstavci městské lesy na webu města nejsou žádné relevantní informace. Dále zmínil, že Ing. Želízko uvedl, že občané byli uvedenou petici zmanipulování, dezinformování a že město má právo petici odmítnout. Upozornil i na rok 2018, kdy zastupitelstvo řešilo petici proti kácení městského parku, kde o tuto věc mělo zájem více jak 300 lidí. I v této uvedené věci Ing. Želízko zmínil, že byli občané mateni k podpisu vykácením celého parku. Zřejmě nepochopil, že lidi chtějí zabránit kácení. Navíc mu bylo řečeno, že dehonestoval svojí zřízenou webovou stránkou některé lidi jako starostu, některé zastupitele a ekologický spolek. Uvedl, že jestliže občan nemůže vyjádřit svobodně svůj názor, tak to směřuje k totalitě a není to demokratické.

Ing. Želízko uvedl, že nic nového se tady zastupitelstvo a veřejnost nedozvědělo, soukromé webové stránky pana Špačka byly plné nesmyslu a zavádějících informací. Tyto webové stránky byly panem Špačkem po dubnovém zasedání smazány a nyní jsou tam teď jiné informace, které zde tady nehodlá komentovat. Na předchozích webových stránkách pana Špačka byly uvedeny informace, že hlavní postavou města v kácení lesa je zde lesník, kterému pan starosta zcela důvěřuje, ekologický spolek je zde uveden v roli užitečného idiota. Takovým způsobem pan Špaček komunikuje a demokraticky vyjadřuje svoje názory. Pan Špaček sepsal soubor dotazů ohledně kácení lesa a na vše mu bylo podrobně odpovězeno. Pan Špaček nechce znát žádné argumenty, neuznává jiný názor než svůj. Stejný názor jsem měl i na petici o vykácení parku. Manipulace veřejnosti byla uvedena v doprovodném textu, dopisu, který k tomu pan Špaček přikládá. A to v případech obou petic. Toho se týkalo moje upozornění na manipulaci občanů a zavádějící informace na stánku v COOP. Zavádějící, manipulativní informací byla ta, že hrozí úplné vykácení lesa v Horní Bříze nebo úplné vykácení parku. Na tom si trvám. Proto se k peticím obecně stavím i z tohoto důvodu velmi rezervovaně. Na jaře proběhla v lesích Horní Břízy konkrétně za Grünem výběrná těžba, kde kolem toho byl také velký humbuk, došlo k úklidu, srovnání lesních cest a po následných deštích se to celé srovnalo. Žádná tragédie se tam nestala, aby to vzbuzovalo takové emoce.

p. Špaček uvedl, že pan Želízko mluvil úplně mimo problém. Oběma peticemi bylo vyjádřeno, že lidé nechtějí kácet v parku a v lesích a je jim jedno, jaká těžba tam bude.

Ing. Želízko uvedl, že skutečnost, že lidé nechtějí kácet v lesích, ale co pak bude dál. Uvedl, že je to velmi složitá problematika, je třeba tuto problematiku brát komplexně. Uvedl, že například i rekreační les má mnoho dalších podob a svou strukturu, ale i tam je potřeba odborných zásahu a kácení v nějaké míře.

p. Špaček uvedl, že rada města v roce 2016 zastavila kácení, 7 let se nekácelo a tomu lesu se nic nestalo.

Ing. Želízko uvedl, že v tom má p. Špaček pravdu, že došlo k pozastavení kácení, ale byl zde tímto dán prostor k tomu, aby se vymyslel další způsob šetrného kácení.

p. Špaček vznesl dotaz, kolik lidí by muselo petici podepsat, aby se jí vyhovělo.

Starosta uvedl, že bez ohledu na počet podepsaných lidí byla každá petice v zastupitelstvu projednána.

p. Špaček vznesl dotaz, že petice byla městem považována tak, že občané tím navrhovali způsob hospodaření.

p. Špaček ještě vznesl dotaz ohledně muzea, a to, že vše se zastavilo počínaje od loňského roku. Grafické řešení jednotlivých navržených panelů se neudělaly, toto měla na starosti slečna Zajícová, která to na rozdíl od něho neudělala za celý rok, načež on to měl za 4 měsíce.

Místostarosta uvedl, že slečna Zajícová, která to má na starosti a dělá to na dohodu pro město na tom, nemůže pracovat celé dny vzhledem ke svému zaměstnání. Do měsíce by to mělo být hotové, čeká se ještě na některé spolky, které by měly dodat obsahový materiál.

p. Špaček vznesl dotaz, kdy by tematické panely měly viset.

Místostarosta uvedl, že do konce prázdnin by to mělo být hotové.

17. Rekapitulace přijatých usnesení

Místostarosta provedl rekapitulaci usnesení ze zasedání zastupitelstva města Horní Bříza ze dne 27. 6. 2023:

č. 21/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** program zasedání.

č. 22/2023 Zastupitelstvo města **určuje** ověřovatele zápisu:
p. Janu Šmucarovou a Ing. Jaroslava Peroutku.

č. 23/2023 Rozpočtový výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje přebytek hospodaření ve výši 11 716 345,57 Kč.
Účetní výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje celkově zisk ve výši 10 343 711,65 Kč, jedná se o výsledek hospodaření běžného účetního období. Hospodářský výsledek se u obce nerozděluje, zůstatek bude po schválení účetní závěrky zaúčtován na účet 432 výsledek hospodaření minulých účetních období.
Součástí závěrečného účtu města jsou i výkazy příspěvkových organizací.
Na tomto základě zastupitelstvo města **dává souhlas s celoročním hospodařením města Horní Bříza za rok 2022**, dle § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **a to bez výhrad**.

č. 24/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** účetní závěrku města Horní Bříza za rok 2022.

č. 25/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023 v předloženém znění. Po rozpočtovém opatření budou příjmy rozpočtu ve výši 99 857 790 Kč, výdaje rozpočtu ve výši 145 514 168 Kč a schodek rozpočtu po konsolidaci je ve výši 46 344 648 Kč.

č. 26/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** Dohody o vytvoření společného školského obvodu základní školy s obcemi Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu základní školy, jejíž činnost vykonává Masarykova základní škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem Třída 1. máje 210, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza, Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Tyto dohody budou sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu základní školy. Zastupitelstvo města **pověřuje** starostu k podpisu dohod.

18. Závěr

Starosta poděkoval přítomným zastupitelům a veřejnosti za účast na zasedání zastupitelstva města, popřál všem krásné léto a dostatek odpočinku.

Zápis byl vyhotoven dne: 30. 6. 2023

Zapisovatel: Mgr. Zdeněk Kojda

Ověřovatelé: p. Jana Šmucarová

Ing. Jaroslav Peroutka

David Kapr
starosta města

Mgr. Petr Koza
místostarosta města



Město HORNÍ BŘÍZA Zastupitelstvo města Horní Bříza

Třída 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza, IČ: 00257770, tel.: 377 955 198, e-mail: hornibriza@hornibriza.cz

Usnesení ze zasedání Zastupitelstva města Horní Bříza ze dne 27. 6. 2023

- č. 21/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** program zasedání.
- č. 22/2023 Zastupitelstvo města **určuje** ověřovatele zápisu:
p. Janu Šmucarovou a Ing. Jaroslava Peroutku.
- č. 23/2023 Rozpočtový výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje přebytek hospodaření ve výši 11 716 345,57 Kč.
Účetní výsledek hospodaření města za rok 2022 vykazuje celkově zisk ve výši 10 343 711,65 Kč, jedná se o výsledek hospodaření běžného účetního období. Hospodářský výsledek se u obce nerozděluje, zůstatek bude po schválení účetní závěrky zaúčtován na účet 432 výsledek hospodaření minulých účetních období.
Součástí závěrečného účtu města jsou i výkazy příspěvkových organizací.
Na tomto základě zastupitelstvo města **dává souhlas s celoročním hospodařením města Horní Bříza za rok 2022**, dle § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **a to bez výhrad**.
- č. 24/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** účetní závěrku města Horní Bříza za rok 2022.
- č. 25/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** rozpočtové opatření č. 2 na rok 2023 v předloženém znění. Po rozpočtovém opatření budou příjmy rozpočtu ve výši 99 857 790 Kč, výdaje rozpočtu ve výši 145 514 168 Kč a schodek rozpočtu po konsolidaci je ve výši 46 344 648 Kč.
- č. 26/2023 Zastupitelstvo města **schvaluje** Dohody o vytvoření společného školského obvodu základní školy s obcemi Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu základní školy, jejíž činnost vykonává Masarykova základní škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace se sídlem Třída 1. máje 210, 330 12 Horní Bříza, jejímž zřizovatelem je město Horní Bříza, školský obvod je tvořen územními obvody obcí Horní Bříza, Bučí, Ledce, Tatiná, Trnová a Žilov. Tyto dohody budou sloužit jako podklad pro vydání obecně závazných vyhlášek, kterými každá z výše uvedených obcí stanoví příslušnou část školského obvodu základní školy. Zastupitelstvo města **pověřuje** starostu k podpisu dohod.

David Kapr
starosta města

Mgr. Petr Koza
místostarosta města

Vyvěšeno na úřední desce dne: 7. 7. 2023
Sejmuto z úřední desky dne:

Zasedání Zastupitelstva města Horní Bříza dne 27. 6. 2023

A - pro Z - zdržel se
 N - proti O - nepřítomen,
 omluven

Jmenný přehled hlasování

P.č.	Tit, příjmení a jméno	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ČECH Ladislav	A	A	A	A	A	A	A	N				
2.	HADINGER Petr, Ing.	A	A	A	A	A	A	A	N				
3.	JÍCHA Václav, Mgr.	A	A	A	A	A	A	A	N				
4.	KAPR David	A	A	A	A	A	A	A	A				
5.	KAPR Stanislav	A	A	A	A	A	A	A	N				
6.	KOZA Petr, Mgr.	A	A	A	A	A	A	A	N				
7.	MAREK Luboš, Bc. DiS.	A	A	A	A	A	A	A	N				
8.	MILDORFOVÁ Tereza, Mgr.	A	A	A	A	A	A	A	N				
9.	NAVRÁTIL Lubomír, Ing.	A	A	A	A	A	A	A	N				
10.	PEROUTKA Jaroslav, Ing.	A	A	A	A	A	A	A	Z				
11.	PROCHÁZKA Zdeněk, Bc.	A	A	A	A	A	A	A	Z				
12.	ŘIČICOVÁ Lucie, Mgr.	O	O	O	O	O	O	O	O				
13.	ŠMUCEROVÁ Jana	A	A	A	A	A	A	A	N				
14.	ŠŮMOVÁ Alena, Mgr.	A	A	A	A	A	A	A	A				
15.	TÝMR Ladislav	O	O	O	O	O	O	O	O				
16.	VANŽURA Viktor, Mgr.	A	A	A	A	A	A	A	N				
17.	ŽELÍZKO Radek, Ing.	A	A	A	A	A	A	A	Z				

Příloha č. 2

Zpráva o činnosti Rady města Horní Bříza za I. pololetí roku 2023

Rada města pracovala ve složení:

David Kapr, Mgr. Petr Koza, Mgr. Václav Jícha, Bc. Zdeněk Procházka, Mgr. Alena Šůmová.

Rada města se scházela k pravidelným schůzím dle schváleného harmonogramu pravidelně jedenkrát za čtrnáct dní, případně dle potřeby. Za období od 11. 1. 2023 do 7. 6. 2023 bylo uskutečněno 13 schůzí rady města a rada města přijala 124 usnesení, všechny zápisy včetně usnesení a příloh jsou uloženy na městském úřadu Horní Bříza.

Rada města si velice váží vynaložené práce všech svých poradních orgánů - komisí rady města i výborů zastupitelstva města. Rada města předkládala návrhy zastupitelstvu města a řešila podněty občanů.

Rada města rovněž řešila:

- přidělování sociálních bytů v majetku města
- podané žádosti od občanů a organizací ve spolupráci se stavební komisí
- projednávala a schvalovala navrhované kulturní a sportovní akce města ze strany kulturní a sportovní komise
- dodávala příspěvky redakční radě do hornobřízského zpravodaje
- projednávala činnost firmy TEBYT-HB s. r. o.
- jednala o pronájmech objektů a pozemků v majetku města
- projednávala hospodaření města a návrhy úprav rozpočtu města a schvalovala návrhy úpravy rozpočtů příspěvkových organizací města
- projednávala zprávy o hodnocení veřejných zakázek
- jednala a přijímala opatření v souvislosti s příjmem a ubytováním uprchlíků z válkou postižené Ukrajiny.

V Horní Bříze dne 23. 6. 2023

David Kapr v. r.
starosta města



Městská policie Horní Bříza
Tř. 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza



tel.: 377 955 369, 602 486 678, e-mail: policie@hornibriza.cz

Přehled činnosti městské policie v Horní Bříze v prvním pololetí (1. 1. 2023 – 17. 6. 2023)

Personální obsazení:

- od 1.5.2023 změna na pozici vedoucí strážník – Bc. František Dobrý;
- k 30.6.2023 odchod strážníka Bc. Petra Skaly;
- k 1.7.2023 stav doplněn o str. Jiřího Begalu.

Městskou policií bylo v tomto pololetí přijato a řešeno:

- **98x** oznámení od občanů a organizací;
- odchyceno **15 zvířat**, která byla umístěni do zachytného kotce nebo předání majitelům;
- sepsáno bylo celkem **8 úředních záznamů**;

Přestupků, které se týkají porušování městských vyhlášek, např. přestupků proti majetku, veřejnému pořádku a občanskému soužití:

- řešeno příkazem na místě (blokovou pokutou) celkem **3 přestupky** za částku 400,- Kč;
- přestupky, které nebyly řešeny blokovou pokutou nebo domluvou byly předány správnímu orgánu nebo Policii ČR - **6x**.

Přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu:

- nejvíce těchto přestupků bylo za překročení rychlosti a to **172x** řešeno blokovou pokutou v celkové částce 73.100,- Kč;
- ostatní přestupky (za parkování a místní úprava silničního provozu) **42x** řešeno blokovou pokutou v celkové částce 5.300,- Kč
- předvoláno na služebnu městské policie bylo celkem **16 osob** k podání vysvětlení za své přestupkové jednání.
- výzva uložena **206x** (špatné parkování, lístek za stěračem);
- zadržených řidičů pod vlivem návykové látky – **1x**;
- asistence (policii, hasičům a RZS) - **16x** (většinou dopravní nehody, požáry);
- předané osoby Policii ČR pro podezření ze spáchání TČ – **1x**.

MP dále zjistila a provádí:

- **8** vozidel neprovozuschopných nebo totálních vraků na místních komunikacích a oznámila nebo přispěla k jejich odstranění;
- na základě platnosti obecně závazné vyhlášky č. 3/2015 o pravidlech pohybu psů a jiných zvířat na veřejných prostranstvích probíhá i nadále nepravidelná kontrola psů;
- v roce 2023 je na Městskou policii v HB i nadále napojeno **8 zabezpečených objektů** ve městě.

Veřejnoprávní smlouva

- uzavřená s obcemi Tatiná a Nekmíř o poskytování služeb Městské policie Horní Bříza pokračuje i v roce 2023;
- na základě přijatých oznámení a žádostí o spolupráci odsloužili strážníci za 1. pololetí roku 2023 v obci Tatiná a v obci Nekmíř celkem **48** hodin.

Preventivní opatření pro děti:

- provedli jsme preventivní přednášky pro žáky mateřské školy v Lesní ulici a na žádost i pro žáky mateřské školy v obci Trnová;
- při besedách byly rozdány reklamní předměty a reflexní prvky;

Dále se hlídka MP zúčastnila akce při dni dětí v Horní Bříze, zde byly dětem rovněž rozdány reklamní předměty, omalovánky a pastelky. Děti si mohly prohlédnout vybavení služebního vozidla a ty starší si vyzkoušeli projít dráhu s brýlemi simulující opilost.

Ubytovny v HB

Ceplecha - v rekonstrukci;
Tovární ul. - minimálně obsazená – většinou občany z Ukrajiny;
Ubytovna u vlakového nádraží - plně obsazena, prakticky bez problémů, pod dohledem cizinecké policie.

Bc. Zdeněk Procházka
radní města, pověřen řízením MP

Zpráva o činnosti Finančního výboru za 1. pololetí 2023

Finanční výbor města Horní Bříza (dále jen „finanční výbor“ nebo „FV“) pracoval toto období ve složení: Bc. Luboš Marek, DiS., Vlastimil Čábal, Mgr. Tereza Mildorfová, Pavel Moláček, Ing. Jaroslav Peroutka

FV je poradní orgán města Horní Bříza a zároveň kontroluje dle zákona o obcích hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce a plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce. FV měl v tomto období 4 jednání.

FV v tomto období vytvořil a projednal *Prováděcí pokyny k Programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit*.

FV kontroloval vyúčtování programové dotace města na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit a vytvořil zprávu k odstranění nedostatků.

FV byl letos zároveň přímo účasten a nápomocen při odstraňování daných nedostatků a proběhlo i několik osobních schůzek se zástupci organizací v H. Bříze.

FV dále kontroloval žádosti o programovou dotaci pro rok 2023 a navrhl výše příspěvků jednotlivým subjektům, které předložil RM.

FV se zabýval závěrečným účtem města H. Bříza a projednal jej.

FV na základě získaných zkušeností z vyúčtování a podávání programových dotací města H. Bříza upravil stávající verzi dokumentu: „*Prováděcí pokyny k Programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Horní Bříza na podporu kultury, sportu a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti a volnočasových aktivit*“, aby reflektoval zjištěné skutečnosti a pomohl jim předcházet.

15. 6. 2023

Bc. Luboš Marek, DiS.



Předseda finančního výboru

Zpráva o činnosti Kontrolního výboru za 1. pololetí 2023

Na ustavujícím zasedání Zastupitelstva města Horní Bříza dne 20.10.2022 byl usnesením č.51/2022 zřízen kontrolní výbor v počtu 5 členů. Do kontrolního výboru byli na tomto zasedání zvoleni 3 členové. Jako předseda byl zvolen Ing. Lubomír Navrátil a dále byli zvoleni Mgr. Viktor Vanžura a Ing. Petr Štěpánek.

Na zasedání zastupitelstva města Horní Bříza dne 13.12.2022 došlo ke zvolení zbývajících 2 členů KV a to Ing. Radky Sieberové a PhDr. Lukáše Molcara.

Kontrolní výbor kontroluje dle zákona o obcích dodržování právních předpisů a plnění přijatých usnesení na úseku samostatné působnosti. KV pravidelně projednává zápisy ze zasedání Zastupitelstva města a zasedání Rady města.

KV se scházel dle potřeby a v období od 20.10.2022 měl celkem 4 schůze.

V Horní Bříze dne 27.6.2023

Předseda kontrolního výboru

Ing. Lubomír Navrátil

Zpráva Kulturní a sportovní komise města Horní Bříza za 1. pololetí roku 2023

Kulturní a sportovní komise města Horní Bříza (dále jen KSK) pracovala ve složení: předseda Petr Koza, členové Pavlína Glazerová, Jessica Kuttová, Lucie Řičicová, Jana Svobodová, Vladimír Lopata a Jan Michálek. Členové se scházeli jednou měsíčně na organizačních schůzích a na pořádaných akcích.

KSK uspořádala v první polovině letošního roku následující akce: Posezení zástupců města, organizací a spolků, Masopust, Turnaj ve stolním tenise (ve spolupráci s T. J. Sokol Horní Bříza), dále Velikonoční jarmark, Oslavy osvobození, Pivní slavnosti, Den dětí (ve spolupráci s místními spolky a organizacemi), Slavnosti města a Keramický a farmářský trh (a ve spolupráci s místním učilištěm).

Děkuji všem členům KSK za práci, kterou při přípravě akcí odvedli, skupině údržby za přípravu technického a materiálního zabezpečení akcí, místním spolkům, které se tradičně podílejí na přípravě některých akcí, a samozřejmě občanům za účast na akcích a za podněty a připomínky, díky nimž můžeme akce stále vylepšovat.

Za Kulturní a sportovní komisi města Horní Bříza

Mgr. Petr Koza, předseda

Zpráva o činnosti stavební komise za 1. pololetí 2023

Komise pracuje ve složení:

Radek Želízko, předseda komise a členové: Václav Mildorf, Jan Seko a Luboš Marek. Za městský úřad se jednání komise účastní Šárka Solnařová, Jana Kučírková a Petr Frdlík, za vedení města pak pan starosta David Kapr.

V prvním pololetí se komise sešla celkem 5 krát a projednala celkem 16 podnětů, žádostí a dotazů.

Obsah žádostí byl podobný jako v předchozím období – především tedy koupě, směna, pronájem případně vydržení pozemků, nebo oznámení drobných stavebních úprav či přípojek inženýrských sítí.

Ve spolupráci s vedením města byla dokončena aktualizace strategického rozvojového plánu města, který jsme v březnu schválili na veřejném zasedání zastupitelstva.

Na závěr děkuji členům komise, zástupcům MěÚ a vedení města za aktivní práci v naší komisi.

V Horní Bříze, 27. června 2023

Ing. Radek Želízko, předseda stavební komise

Zpráva o činnosti školské komise za 1. pololetí 2023

Školská komise ve složení Mgr. Alena Leščinská (předsedkyně), Mgr. Alena Šumová, Mgr. Viktor Vanžura a Mgr. Michaela Procházková (členové komise) se v prvním pololetí roku 2023 sešla třikrát, a to 24. 1., 8. 3. a 2. 5. Kromě těchto tří setkání členové komise řešili některé problémy prostřednictvím mailové komunikace.

Při prvním setkání komise dne 24. 1. nejprve informovala Mgr. Alena Šumová přítomné členy o činnosti předcházející školské komise, která byla radou města Horní Bříza zřízena v předminulém volebním období a která spolupracovala i s OSPOD (Oddělení sociálně právní ochrany dětí). Po skončení volebního období byla činnost této komise ukončena.

Poté předsedkyně komise ostatní členy informovala o svém jednání s ředitelkou základní školy Mgr. Helenou Winkelhöferovou, se kterou se setkala dne 11. 1. 2023 v budově školy. Ředitelka ji informovala o nejčastějších výchovných problémech ve škole v současném období. Následně spolu probraly situace, které by škola ráda řešila ve spolupráci se školskou komisí. Podnět k takovému jednání by vždy vzešel od ředitelky školy. Dále bylo zkonstatováno, že školská komise by měla posoudit kritéria pro přijímání žáků do základní školy.

Členové komise se shodli na tom, že dalším důležitým úkolem komise je spolupráce s oběma mateřskými školami, s jejichž ředitelkami je nutné se setkat a spolupráci specifikovat.

V závěru tohoto jednání komise bylo konstatováno, že současná podoba webových stránek základní školy je zastaralá, bylo by vhodné tuto skutečnost projednat s ředitelkou školy a navrhnout modernizaci těchto stránek.

Před svoláním dalšího jednání školské komise její předsedkyně navštívila obě hornobřízské mateřské školy, 20. února 2. MŠ, 28. února 1. MŠ. V obou případech jednala s ředitelkami těchto institucí, které ji seznámily s chodem mateřských škol a informovaly ji o problematice stanovování kritérií pro přijímání dětí do MŠ v následujícím školním roce. Obě ředitelky zdůvodňovaly kritéria, podle kterých byly děti do MŠ přijímány ve školním roce 2022/2023.

Komise na svém dalším jednání diskutovala nad tímto problémem, následně se shodla na změnách, které by bylo vhodné do kritérií pro přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2023/2024 začlenit. Tato doporučení byla zaslána nepřítomné člence rady města Mgr. Aleně Šumové, která byla nemocná, a místostarostovi města Mgr. Petru Kozovi. Mgr. Viktor Vanžura informoval členky komise o postupu orgánů v případech, kdy se kázeňské problémy žáků nepodaří vyřešit prostředky, kterými disponuje základní škola, případně s podporou školské komise. Přítomní členové komise se shodli na tom, že v odůvodněných případech budou se školou při řešení těchto problémů spolupracovat.

Opětovně bylo jednáno o podobě webových stránek základní školy. Předsedkyně sdělila, že tuto záležitost projedná s ředitelkou ZŠ Mgr. Helenou Winkelhöferovou. O této schůzce Mgr. Alena Leščinská informovala přítomné členy komise při jejich dalším jednání. Ředitelka MZŠ během jednání uvedla, že se již dříve objevily obdobné připomínky ze strany veřejnosti. Slíbila, že budou zveřejňovány aktuality s informacemi o akcích školy. Dále dohlédne na aktualizaci příspěvků na stránkách a na odstranění již neplatných údajů. Sdělila, že zlepšení celkového designu stránek naráží na nutnost dalších finančních prostředků k tomu potřebných. Tuto záležitost hodlá řešit s radou města.

4. května o závěrech z jednání školské komise, týkajících se webových stránek MZŠ, její předsedkyně písemně informovala ředitelku školy. Ředitelka jí sdělila, že o modernizaci stránek jednala s firmou, která se touto problematikou zabývá. Na základě podnětů školské komise plánuje škola celé stránky přepracovat.

V průběhu prvního pololetí roku 2023 nebyla školská komise požádána žádnou z hornobřízských škol o součinnost při řešení kázeňských ani výchovných problémů.

Zprávu zpracovala vedoucí školské komise Mgr. Alena Leščinská.

Zpráva o činnosti Komise pro projednávání přestupků města Horní Bříza za první pololetí roku 2023

Komise pracuje ve složení:

p. Miloslava Hladíková

p. Bc. Václav Vrba

p. Helena Hájková

předsedkyně komise

člen komise

člen komise

Komise pro projednávání přestupků se řídí zákonem č. 250/2016 Sb. o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, zákonem č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dalšími zákony, které souvisí s přestupkovou agendou.

Komisi zřizuje jako zvláštní orgán obce starosta.

Komise pro projednávání přestupků města Horní Bříza projednává vymezené přestupky:

proti pořádku v územní samosprávě (porušení OZ vyhlášek)

proti veřejnému pořádku

proti občanskému soužití

přestupky proti majetku.

Na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy projednává komise uvedené přestupky pro další obce, kterými jsou Trnová, Hromnice a Nevřeň. Za 1. pol. roku 2023 byl zatím projednán jeden přestupek pro obec Hromnice.

Nejvíce oznámení o přestupku došlo od PČR a dále od MP Horní Bříza.

Komise dosud projednala čtrnáct oznámení o přestupku a na svém jednání se sešla celkem devětkrát.

Přehled projednaných přestupků:

proti občanskému soužití

(hrubá urážka, jiné hrubé jednání)

devět přestupků

proti majetku

(poškození věci, krádež, podvod, majetková škoda)

pět přestupků

V případě uznání viny u pachatele přestupku byla uložena sankce ve formě napomenutí, pokuty a náhrada nákladů řízení. V některých případech byla uložena náhrada majetkové škody.



Miloslava Hladíková

předsedkyně

Komise pro projednávání přestupků

V Horní Bříze 27.06.2023

Zpráva o činnosti Komise informatiky rady města Horní Bříza za období od 9. 11. 2022 do 27. 6. 2023

Komise informatiky rady města Horní Bříza pracuje od svého zřízení ve složení Ladislav Čech, předseda komise, a členi Mgr. Václav Jícha, Mgr. Petr Koza, Bc. Jessica Kuttová a Mgr. Jana Míšková.

Komise informatiky plynule navázala na práci předchozí Redakční rady Hornobřížského zpravodaje, kterou vedl Mgr. Václav Jícha, kterému touto cestou děkuji za předání a skvělé vedení v předchozím období, kdy zpravodaj získal významné ocenění.

Ohledně založení komise jsme začali pracovat na závěrečném čísle zpravodaje roku 2022, které vyšlo 8. 12. 2022 a bylo věnováno mj. představení nového vedení našeho města a příspěvkům ze života Horní Břízy. Komise informatiky se řídí schválenými Pravidly pro vydávání Hornobřížského zpravodaje.

Na rok 2023 bylo zastupitelstvem města schváleno 250 tisíc Kč na vydání zpravodaje, který vyjde tradičně 4x za rok. Aby byl dodržen rozpočet, došlo od minulého čísla ke snížení počtu výtisků z 2000 na 1800, který bohatě stačí pro dodání zpravodajů do všech domácností a do DOZP. Zpravodaje jsou zveřejněny i v elektronické podobě na webu města. Uzávěrky na rok 2023 jsme stanovili na 25. února, 6. května, 19. srpna a 18. listopadu 2023. Zpravodaje vyjdou v termínech okolo 17. března, 26. května, 8. září a 8. prosince 2023. Zpravodaj se daří vydávat v plánovaném termínu díky dodržování termínů uzávěrek. Velké poděkování patří všem přispěvatelům, bez nichž by zpravodaj nemohl vycházet. Nedílnou součástí zpravodaje jsou rozhovory s významnými osobnostmi Horní Břízy, které zpracovává členka komise Jessica Kuttová. Tím prvním v roce 2023 byl rozhovor s jediným čestným občanem Horní Břízy panem Zdeňkem Bláhou, následoval rozhovor s MUDr. Janou Zamboryovou k otevření nové ordinace dětské lékařky a poté s vědkyní Eliškou Jandovou. Ve zpravodaji se také častěji objevuje placená inzerce s nabídkou služeb v Horní Bříze.

Komise informatiky se také průběžně zabývá správným užíváním symbolů města, zřízením sociálních sítí města, orientačního systému ve městě, modernizací úhrad poplatků na radnici, rozšíření mobilní aplikace o možnost hlášení různých závad, nefunkčního rozhlasu a veřejného osvětlení, černé skládky, ztracených zvířat a urychlení řešení těchto situací a dalším oblastem informatiky na radnici a v Horní Bříze.

Ladislav Čech
předseda Komise informatiky rady města Horní Bříza

V Horní Bříze 27. června 2023

Komise pro občanské záležitosti

Přeji Vám hezký večer. Dovolte mi, abych Vás seznámila s činností Komise pro občanské záležitosti.

V letošním roce jsme pracovaly ve složení:

Předsedkyně a za městský úřad : Petra Kadlecová

Členky : Daša Čábalová
Růžena Kaprová
Kamila Šlaufová
Halina Vetenglová
Renata Walterová

V první polovině roku 2023 se schůze komise konala třikrát.

Jubilantům z našeho města bylo zasláno 95 gratulací a členky komise navštívily 33 oslavenců, kteří oslavili 80,85,90 a více let, aby jim osobně popřály a předaly dárkové balíčky.

Manželskému páru, který oslavil diamantovou svatbu byla zaslána gratulace.

V první polovině roku 2023 se konala dvě Vítání občánků pro 14 dětí. Pro nové občánky a jejich rodiče byly připraveny dárky a květiny.

Tento týden jsme se zúčastnily slavnostního pasování předškoláků na školáky v 1. Mateřské škole a chystáme se na slavnostní rozloučení se školkou v 2. Mateřské škole. Pro děti byly připraveny dárky.

Děkuji Vám za pozornost.


MĚSTSKÝ ÚŘAD
Třída 1. máje 300
330 12 HORNÍ BŘÍZA
- 6 -

Protokol o schválení účetní závěrky za rok 2022

Název účetní jednotky: Město Horní Bříza

Sídlo: Třída 1. máje 300

330 12 Horní Bříza

IČ 00257770

Datum účetní závěrky: 31.12.2022

Účetní závěrka: Řádná

Datum rozhodnutí: 27. 06. 2023

Schvalující orgán: Zastupitelstvo města

Členové schvalujícího orgánu:

Hlasování:
(Pro, Proti)

David Kapr	PRO
Mgr. Petr Koza	PRO
Ladislav Čech	PRO
Ing. Petr Hadinger	PRO
Mgr. Václav Jícha	PRO
Stanislav Kapr	PRO
Bc. Luboš Marek, DiS.	PRO

Mgr. Tereza Mildorfová	PRO
Ing. Lubomír Navrátil	PRO
Ing. Jaroslav Peroutka	PRO
Bc. Zdeněk Procházka	PRO
Mgr. Lucie Řiřicová	Omluvena
Jana Šmucarová	PRO
Mgr. Alena Šumová	PRO
Ladislav Týmr	Omluven
Mgr. Viktor Vanžura	PRO
Ing. Radek Želízko	PRO

Výrok o schválení: Zastupitelstvo města schvaluje účetní závěrku za rok 2022

Zápis o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3 vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, ve znění pozdějších předpisů:

Identifikace průkazných účetních záznamů podle § 6 vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, ve znění pozdějších předpisů, případně popis dalších skutečností účetní závěrky významných pro uživatele účetní závěrky:

Vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky nebo k zápisu, případně k dalším skutečnostem souvisejícím se schvalováním účetní závěrky:

Za účetní jednotku:



David Kapr
starosta města



Rozpočtové opatření č. 2 za rok 2023

Příjmy

v tisících Kč

paragraf	položka	organizace	ÚZ	úprava
----------	---------	------------	----	--------

Celkem příjmy				0,000
----------------------	--	--	--	--------------

Výdaje

v tisících Kč

1014	5222		10,000	finanční dar spolku Svoboda zvířat
3314	6121	6105	-350,000	knihovna Továrna - stavební práce - přeúčtování
3314	5137		150,000	knihovna Továrna - drobný majetek
3314	5139		50,000	knihovna Továrna - materiál
3314	5151		10,000	knihovna Továrna - vodné
3314	5152		100,000	knihovna Továrna - teplo
3314	5154		40,000	knihovna Továrna - el.energie
3421	5139		10,000	dětská hřiště - materiál
3613	5137		3 000,000	Klub - zařízení - drobný majetek
3613	6122		1 100,000	Klub - zařízení - ozvučení , osvětlení
3613	6121	6111	250,000	Klub - zateplení - projekt
3722	5171		50,000	odpadové hospodářství - oprava kontejnerů
5311	5024		315,000	MP - odchodné vedoucí strážník

Celkem výdaje			4 735,000	
----------------------	--	--	------------------	--

splátky úvěrů - konsolidace

8124

129

688,270

úvěr SFŽP - sanace skládky

Schodek rozpočtu po konsolidaci

46 344,648

**Zůstatek finančních prostředků k 31.5.2023 - na běžných účtech města 64.294.427,39 Kč
na fondech 11.665.308,43 Kč**

Renata Valošková
vedoucí odboru finančních a vnitřních věcí

Valošková

Rekapitulace rozpočtových opatření 2023

	Schválený rozpočet	Úprava rozpočtu č. 1	Upravený rozpočet	Úprava rozpočtu č. 2	Upravený rozpočet po změnách č.1 - č. 2	Úprava rozpočtu č. 3	Upravený rozpočet po změnách č.1 - č. 3	Úprava rozpočtu č. 4	Upravený rozpočet po změnách č.1 - č. 4	Úprava rozpočtu č. 5	Upravený rozpočet po změnách č.1 - č. 5
Příjmy celkem	97 072,000	2 785,790	99 857,790	0,000	99 857,790						
Výdaje celkem	130 315,330	10 463,838	140 779,168	4 735,000	145 514,168						
Rozdíl příjmů a výdajů	-33 243,330	-7 678,048	-40 921,378	-4 135,000	-45 656,378						
Financování	33 243,330		40 921,378		45 656,378						
Splátka úvěrů	688,270		688,270		688,270						
Financování po konsolidaci	33 931,600		41 609,648		46 344,648						

**Program pro poskytování dotací z rozpočtu
města Horní Bříza na podporu kultury, sportu
a tělovýchovy, vzdělávání, preventivní výchovné činnosti
a volnočasových aktivit
(dále jen „Program“)**

Prováděcí pokyny

A) Preambule:

Činnost zájmových spolků neslouží k vytváření zisku, ale jejich účelem je organizování kulturních, sportovních, společenských a dalších volnočasových aktivit nejen pro svoje členy, ale především pro ostatní občany města Horní Bříza (dále jen „Město“).

Město si práce spolků na svém území velice váží a každoročně pro jejich podporu vyčleňuje ze svého rozpočtu významné finanční prostředky na základě Programu.

Dotace pro spolky z rozpočtu Města na základě Programu je nenároková, tzn. není právně vymahatelná. Přidělení dotace konkrétnímu subjektu, stejně jako výše přidělené dotace, je pouze v pravomoci zastupitelstva Města (u dotací nad 50 tis. Kč) a rady Města (dotace do 50 tis. Kč včetně).

B) Příprava žádosti:

Při přípravě žádosti o dotaci je třeba si důkladně prostudovat Program s přílohami a Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“). V případě nejasností je možné se obrátit na poradní orgán Města – finanční výbor (dále jen „FV“) s požadavkem na konzultaci.

C) Vyplnění žádosti:

Do žádosti je třeba nejprve stručně popsat účel a seznam aktivit na které chce spolek dotaci použít, následně **podrobně uvést rozpočet** jednotlivých činností. Opět v případě nejasností, zda požadovanou aktivitu lze financovat z dotace je možné se obrátit na FV, žádost je třeba prokazatelně doručit na úřad Města dle termínů uvedených v Programu, v případě pozdějšího doručení je žádost neplatná.

Podrobný rozpočet aktivit

Zde podrobněji rozepište předpokládané výdaje. Drobnější položky s nižšími předpokládanými výdaji v jednotkách tisíců je vhodné slučovat do jedné větší. Naopak položky s předpokládanými výdaji ve výši několika desítek tisíc a statisíců je vhodné více specifikovat. Je třeba dbát na to, aby poskytovateli dotace bylo zřejmé, na jaký účel nebo aktivitu se plánují finance vynaložit. Zároveň však také není vhodné zacházet do přílišných podrobností.

Příklady správného jasného rozpisu:

Energie – plyn, voda, elektřina, otop	120 000,-
Obnova táborového vybavení – podsady stanů a příslušenství	40 000,-
Šití, úprava, nákup krojů, podražení taneční obuvi	35 000,-
Úklid	15 000,-
Drobná údržba a opravy	15 000,-
Obnova sportovního vybavení	30 000,-
Výcvikové pomůcky	15 000,-

a podobné další body

Příklady ne zcela jasného rozpisu:

Mechanizace a údržba	300 000,-
Obnova sportovního vybavení	100 000,-

V takovýchto bodech není poskytovateli dotace zcela zřejmé, na jaký účel budou vynaloženy tyto finance. Je vhodné účel více specifikovat, přidat k takovému účelu doplňující informace, nebo je rozdělit do více menších bodů.

Například:

Mechanizace a údržba	300 000,-
<i>nahradit</i>	
Mechanizace a údržba – sekání trávy, údržba techniky, palivo, hnojení trávníku a údržba umělého povrchu, drobná údržba areálu	300 000,-
Obnova sportovního vybavení	100 000,-
<i>nahradit</i>	
Nákup švédské bedny, koně, žíněnky, hrazdy	65 000,-
Obnova sportovního vybavení	35 000,-

D) Zpracování žádosti:

Po řádném odevzdání žádosti finančnímu odboru Města putuje žádost k posouzení FV. FV žádosti zkontroluje po stránce správnosti s ohledem na kritéria Programu a doporučí poskytovateli jejich schválení nebo neschválení, včetně případného snížení finanční výše jednotlivých žádostí tak, aby se jejich součet vešel do schválených finančních prostředků dotace Programu na příslušný rok.

E) Schválení žádosti poskytovatelem:

Před schválením žádostí spolků o dotaci na stávající rok musí poskytovatel schválit vyúčtování dotací za předchozí rok a žadatel nesmí mít vůči poskytovateli žádný dluh.

Po schválení žádostí spolků o dotaci na stávající rok poskytovatelem je se spolkem obratem uzavřena Smlouva a do **15 dní** od jejího podpisu jsou finanční prostředky převedeny na bankovní účet spolku.

F) Změny žádosti:

Vzhledem k tomu, že se akce a aktivity plánují s ročním předstihem, je možné, že v průběhu roku dojde ke změně – některé aktivity odpadnou, jiné se mohou nově objevit. V takovém případě lze při řádném zdůvodnění požádat o změnu účelu čerpání dotačních prostředků, žádost je třeba prokazatelně doručit na úřad nejpozději do **31. 10.** příslušného roku, po tomto termínu již nebude žádost o změnu účelu přijata. Žádost o změnu účelu čerpání dotace je možné směřovat i na aktivity, které proběhly již před 31. 10. a jsou v souladu s Programem a Smlouvou. Změny je možné konzultovat s FV.

G) Odevzdání vyúčtování dotačních prostředků:

Vyúčtování dotačních prostředků je třeba doručit prokazatelně na úřad Města dle termínů uvedených v Programu. V případě nevyčerpání dotace v plné výši ve stanoveném termínu je žadatel povinen vrátit nevyčerpanou část dotace v termínu podle článku V. Smlouvy. Termín vrácení nevyčerpané dotace může být jiný než termín odevzdání vyúčtování dotace.

Ve vyúčtování dotace se kvůli přehlednosti dokládají pouze takové aktivity, které se přímo týkají dané dotace. Není žádoucí zde dokládat celé účetnictví organizace. Dále ve vyúčtování dokládejte účetní doklady, které přímo souvisejí s vyúčtováním dotace. Doklady, které nesouvisejí s čerpáním dotace, dělají vyúčtování nepřehledné.

Dokládejte pouze takové aktivity, jejichž platební plnění proběhlo od 1. 1. do 31. 12. daného roku.

Předloženy musí být veškeré prvotní i druhotné účetní doklady v kopii.

Prvotní účetní doklady opatřené podpisem statutárního zástupce Žadatele prokazující čerpání dotace, jejich součástí bude informace, zda a v jaké výši byla aktivita placena:

- a.1. z poskytnuté dotace: Kč,
- a.2. z vlastních zdrojů: Kč;

Druhotné účetní doklady o provedené úhradě (bankovní výpis, pokladní doklad) musí být čitelné a očíslované.

(viz bod VI. Programu)

Poznámka:

Prvotní účetní doklad dokládá, že poskytovatel vyžaduje od organizace platbu za poskytnuté služby či zboží a splňuje § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Například: účtenka, paragon, faktura, smlouva, dohoda, cestovní příkaz, příjmový doklad, apod.

Druhotný účetní doklad dokládá, že byly vyplaceny peníze z rozpočtu organizace. Například: výpis z účtu, výpis bankovní transakce, výdajový doklad.

Vyúčtování předkládejte v takovéto formě:

Tabulku vyúčtování vyplňujte v pořadí bodů ze schválené smlouvy následně dle data.

Prvotní a druhotné doklady je třeba řadit stejným způsobem, případně očíslovat dle tabulky výpisu a vždy spojit prvotní a druhotný doklad k sobě – kopie dokladů na stejném listu, případně spojit související listy sponou, sešívačkou apod.

Doporučení a dodatek

Před odevzdáním vyúčtování doporučujeme ještě zkontrolovat, zda součet jednotlivých aktivit čerpaných z dotace v daném účelu nepřesahuje schválenou výši dotace na daný účel.

V případě dokládání jízdenek z hromadné dopravy, vstupenek do galerií, hradů, apod., které jsou malé, se akceptuje odevzdání formou hromadné kopie na papíru s jedním souhrnným popisem „z dotace / z vlastních zdrojů“ a podpisem statutárního zástupce. Vždy však na jednom papíře nebo zřetelně odděleně dokládejte stejný typ dokladů s totožným účelem.

Například: akce „návštěva Techmanie Plzeň“

Doprava: autobus, MHD a zpět

Pospolu budou doklady za cestu: HB – Plzeň, dále jízdenky MHD Plzeň, dále Plzeň – HB a na závěr souhrnně přiložit vstupenky do Techmanie.

H) Zpracování vyúčtování dotačních prostředků:

Pracovníci finančního odboru Města zkontrolují formální náležitosti vyúčtování a předají vyúčtování ke kontrole FV.

FV provede podrobnou kontrolu vyúčtování a v případě nedostatků nebo nejasností se obrátí s žádostí o vysvětlení na příslušný spolek a dá spolku možnost zjednat písemnou nápravu **do 5 pracovních dnů.**

Po kontrole i s případnou nápravou ze strany spolků předá FV úřadu Města vyúčtování s doporučením, jak postupovat při jeho schvalování.

Poskytovatel na svém nejbližším zasedání schválí vyúčtování dotací za předchozí rok, přičemž se předpokládá, že doporučení FV vezme v úvahu.