



**Město Horní Bříza**  
**Třída 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza**

---

tel.: 377 955 198, e-mail: hornibriza@hornibriza.cz, IČ: 00257770

**Provozní řád komunitního centra Horní Bříza**

**Třída 1. máje 633, suterén lékařského domu**

**1. Obecná ustanovení**

- 1.1. Komunitní centrum je víceúčelovým prostorem umožňujícím realizaci širokého spektra vzdělávacích, sociálních a volnočasových aktivit občanům města Horní Bříza.
- 1.2. Provozovatelem komunitního centra je město Horní Bříza.
- 1.3. Kontrolu dodržování provozního řádu provádí pověřený pracovník Městského úřadu Horní Bříza.

**2. Provoz komunitního centra**

- 2.1. Provozní doba komunitního centra není pevně stanovena, odvíjí se od realizovaných aktivit.
- 2.2. Prostory komunitního centra slouží městu, popř. dalším právnickým nebo fyzickým osobám, kterým byly prostory zapůjčeny.
- 2.3. Zápůjčka prostor komunitního centra probíhá na základě předchozí rezervace na Městském úřadě Horní Bříza nebo přes rezervační formulář na webu města [www.hornibriza.eu](http://www.hornibriza.eu).
- 2.4. Zapůjčení prostor je zpoplatněno dle ceníku schváleného Radou města Horní Bříza.
- 2.5. Prostory komunitního centra sestávají ze 3 místností (dílny, přednáškové místnosti a zasedací místnosti), kuchyně a toalety.
- 2.6. Maximální kapacita každé z místností je 30 sedících osob.
- 2.7. Pobyt a pohyb v prostorách komunitního centra a využívání jeho vybavení je výhradně na vlastní nebezpečí návštěvníka. Odpovědnost za bezpečnost dítěte nese vždy doprovázející dospělá osoba, a to po celou dobu pobytu v prostorách komunitního centra. Za škody, poranění nebo úrazy způsobené neopatrností nebo nedodržováním provozního řádu komunitního centra nenesou provozovatel odpovědnost.

### **3. Bezpečnost a hygiena práce**

- 3.1. Pravidla bezpečnosti práce jsou dána obecně platnými předpisy BOZP.
- 3.2. Za technický stav komunitního centra v souladu s požadavky na bezpečnost, ochranu zdraví a požární ochranu zodpovídá provozovatel komunitního centra.
- 3.3. Za úrazy způsobené porušením bezpečnostních a požárních předpisů návštěvníky nebo jejich nepozorností provozovatel komunitního centra nezodpovídá.
- 3.4. V prostorách komunitního centra je přísně zakázáno kouřit.
- 3.5. Do prostor komunitního centra je zakázáno vodit zvířata (vyjma asistenčních zvířat jako vodících psů, asistenčních a signálních psů, záchranářských zvířat nebo pomocných zvířat).
- 3.6. Žádný návštěvník komunitního centra nesmí svým jednáním ohrožovat své zdraví, ani zdraví jiných, a omezovat nebo obtěžovat ostatní návštěvníky komunitního centra ani další osoby v budově lékařského domu.
- 3.7. Veškeré vybavení komunitního centra je možné použít pouze k účelu, k němuž je určeno.
- 3.8. Z nábytku je dovoleno manipulovat pouze se stoly a židlemi, aby jejich uspořádání vyhovovalo realizovaným aktivitám. Manipulace musí být opatrná, aby nedošlo ke zranění návštěvníků nebo poškození nábytku, stěn nebo podlahy. Po ukončení aktivity (nebo zápůjčky prostor) musí být uspořádání stolů a židlí vždy uvedeno do původního stavu.
- 3.9. Jakoukoliv zjištěnou závadu vztahující se k prostorám komunitního centra a jeho vybavení hlásí návštěvníci ihned po zjištění zodpovědné osobě (v případě aktivit města zástupci provozovatele, v případě aktivit jiného subjektu osobě, která má od provozovatele prostory zapůjčeny; tato osoba je povinná o zjištěné závadě vyrozumět provozovatele nejpozději v okamžiku ukončení zápůjčky prostor).

### **4. Zabezpečení ochrany majetku**

- 4.1. Návštěvníci jsou povinni si zajistit veškeré své osobní věci vnesené do komunitního centra proti poškození, odcizení nebo ztrátě, provozovatel komunitního centra neručí za jejich poškození, odcizení nebo ztrátu.
- 4.2. Návštěvníci komunitního centra jsou odpovědní za své chování a jsou povinni nahradit případnou škodu způsobenou svými chováními, byť i z nedbalosti. Odpovědnost za škodu způsobenou nezletilými návštěvníky centra nesou dospělé osoby je doprovázející, a to za podmínek stanovených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 4.3. Pověřením zástupci provozovatele a návštěvníci komunitního centra jsou povinni dodržovat tento provozní řád, protipožární a další obecně závazné předpisy.
- 4.4. Návštěvníci komunitního centra (a osoby, kterým byly prostory centra zapůjčeny) jsou povinni dbát pokynů pověřeného zástupce provozovatele.

- 4.5. Do prostor komunitního centra se vstupuje hlavním vchodem lékařského domu. Klíči od objektu disponují pověřeni zástupci provozovatele. Tyto osoby zodpovídají za uzamčení a zabezpečení budovy. Po dobu zápůjčky prostor odpovídá za uzamčení a zabezpečení budovy osoba, které byly prostory komunitního centra zapůjčeny.
- 4.6. Při odchodu z prostor komunitního centra je zástupce provozovatele (nebo osoba, které byly prostory centra zapůjčeny), povinen překontrolovat uzavření oken a vchodu, uzavření vodovodních kohoutků a vypnutí všech elektrospotřebičů.

## **5. Udržování pořádku**

- 5.1. Návštěvníci komunitního centra jsou povinni udržovat ve všech prostorách komunitního centra pořádek.
- 5.2. Návštěvníci komunitního centra jsou povinni zanechat užívané místnosti a prostory v takovém stavu, aby byly bez větších úklidových prací schopny dalšího provozu.
- 5.3. Osoby, jimž byly prostory komunitního centra zapůjčeny, jsou povinny předat je provozovateli zpět v dohodnutém termínu v původním stavu (uklizené svépomocí nebo na vlastní náklady, všechna elektronika a spotřebiče v původním nastavení). Pomůcky pro úklid prostor jsou k dispozici v prostoru toalety.

## **6. Mimořádné události**

- 6.1. V komunitním centru mohou nastat mimořádné události, které mohou ohrozit zdraví či život osob nebo poškodit majetek. Jsou to zejména – požár, únik vody, napadení návštěvníka, aj.
- 6.2. Návštěvník je povinen neprodleně po zpozorování mimořádné události informovat zodpovědnou osobu (v případě aktivit města zástupce provozovatele, v případě aktivit jiného subjektu osobu, která má od provozovatele prostory zapůjčeny), popř. rovnou složky integrovaného záchranného systému, odejít mimo komunitní centrum do bezpečí a dále dbát pokynů zodpovědné osoby a složek IZS.
- 6.3. Důležitá telefonní čísla:
- |                                    |                               |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 112 – integrovaný záchranný systém | 155 – rychlá záchranná služba |
| 150 – hasiči                       | 158 – policie                 |

## **7. Závěrečná ustanovení**

- 7.1. Všichni návštěvníci jsou povinni se s tímto provozním řádem seznámit.
- 7.2. Neznalost provozního řádu neomlouvá návštěvníkovo chování a jednání.
- 7.3. Závažné porušení tohoto provozního řádu může být důvodem k vykázaní návštěvníka z prostor komunitního centra. Porušení řádu během zápůjčky prostor je důvodem k předčasnému ukončení zápůjčky, případně k příštím nezapůjčení prostor.

7.4. Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 12.2022 a byl schválený usnesením Rady města Horní Bříza č. 222/2022 ze dne 30. 11. 2022.

7.5. Změny provozního řádu jsou v kompetenci Rady města Horní Bříza.

7.6. Aktuální provozní řád je k dispozici na webových stránkách města a na viditelném místě v prostorách komunitního centra.

V Horní Bříze dne 1. 12. 2022

David Kapr, starosta